



Aiuti finanziari

Promozione dell'uguaglianza tra donna e uomo nella vita professionale

Prevenzione e lotta alla violenza nei confronti delle donne e alla violenza domestica

Istruzioni per la redazione del rapporto finale da pubblicare nel repertorio dei progetti dell'UFU

1. Premessa

L'Ufficio federale per l'uguaglianza fra donna e uomo UFU presenta tutti i progetti che ha sostenuto finanziariamente dal 2017 in un repertorio online pubblicamente accessibile. Tale repertorio contiene anche la presentazione del vostro progetto. Non appena lo avrete concluso, dovrete redigere un breve rapporto finale che ne completerà la presentazione.

[Link repertorio dei progetti Vita professionale](#)

[Link repertorio dei progetti Prevenzione della violenza](#)

2. Indicazioni redazionali

Il rapporto finale che sarà pubblicato nel repertorio dei progetti online deve informare brevemente sulle attività svolte nell'ambito del progetto, sui risultati ottenuti e in particolare sulle offerte e sui prodotti disponibili per terzi.

Va inviato in formato PDF all'UFU, che provvederà a pubblicarlo nel repertorio dei progetti online senza modificarlo.

Potete impaginare liberamente il documento utilizzando la vostra carta intestata o il vostro logo.

La lunghezza può variare da un minimo di una pagina a un massimo di tre.

In calce al rapporto vi preghiamo di inserire la menzione: «Con il sostegno di» e il logo dell'UFU in riferimento agli aiuti finanziari ottenuti. Tale logo può essere scaricato cliccando qui

www.ebg.admin.ch/it/logos-it.

3. Contenuti del rapporto finale da pubblicare nel repertorio dei progetti online

Il vostro rapporto finale, che verrà pubblicato nel repertorio dei progetti online dell'UFU, deve fornire informazioni sui punti indicati di seguito. Vi preghiamo di strutturarli riprendendo questi titoli:

- **Nome e numero del progetto**
- **Organizzazione e persona di contatto**
Breve presentazione della vostra organizzazione e recapiti di una persona di contatto.
- **Obiettivi e attività del progetto**
Qual è stata la motivazione che vi ha spinti a lanciare questo progetto? Quali erano gli obiettivi del progetto? Quali sono state le attività principali del progetto? Chi ha partecipato al progetto?
- **Risultati ottenuti**
Quali sono i risultati principali del progetto? Cos'è stato raggiunto? Vi sono attività che proseguono? Riassumetele con parole chiave in un elenco puntato.
- **Raccomandazioni per progetti analoghi**
Cosa consigliate ad altre organizzazioni che desiderano lanciare un progetto analogo? Per aiutarvi pensate a cosa ha funzionato particolarmente bene nel progetto e perché e a cosa invece ha presentato qualche difficoltà.
- **Materiale, offerte e informazioni**
Quale materiale e quali offerte e informazioni potete mettere a disposizione? In quali lingue è disponibile tale materiale? Dove può essere ottenuto? Menzionate i prodotti in modo chiaro e strutturato (tabelle, virgolette). Inserite i link e riportate le indicazioni in forma dettagliata, affinché si possa risalire al materiale anche se in futuro il link non dovesse più funzionare.
- **Data del rapporto**